

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Lic. Mario Luis Prado López
Viceministro del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Evelyn Johanna Cáceres Arriaza</u> | CUI: | <u>2627441040101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-311-2021</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>207-2021</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>8445486</u> |
| Número de Factura: | <u>2824224897</u> | Serie: | <u>4CoF717B</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 12,000.00</u> | Período del Informe: | <u>AGOSTO</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 114,193.55</u> | Plazo del Contrato: | <u>16/03/2021 AL 31/12/2021</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u> | | |

Objetivos del Contrato: La "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es **profesional**, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato. Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en la redacción de propuestas relacionadas eventos organizados por Administradores de Academias Deportivas.
2. Asistí a reuniones que se realizaron en las que se trataron temas relacionados al Reglamento Interno de los Centros Deportivos.
3. Brindé apoyo en el análisis y argumentación de los documentos que el Departamento de Centros Deportivos debe dar respuesta a otras instancias.
4. Brindé apoyo en asesorar con relación a los informes que se presentan para proponer mejoras en los parques deportivos.
5. Asesoré a los Administradores de Centros Deportivos en propuestas que enviarían a la Dirección de Áreas Sustantivas en pro de mejoras de los Centros a sus cargos.
6. Brindé acompañamiento a reuniones fuera del edificio.

Licda. Evelyn Johanna Cáceres Arriaza
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ana Carolina Morales Fuentes
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Director(a) en Funciones
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación